



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VARAŽDINSKA**

OSNOVNA ŠKOLA KNEGINEC GORNJI

Gornji Kneginec, Ulica učitelja Vjekoslava Kezele 7, 42 204 Turčin

KLASA: 602-02/20-01/1

URBROJ: 2186-122-01-21-7

Gornji Kneginec, 26.3.2021.

Na temelju članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 71. Statuta Osnovne škole (KLASA012-03/20-01/1, URBROJ2186-122-08-20-2, od 17.2.2020), Zaključka Stožera civilne zaštite Varaždinske županije od 24. 3. 2021. (KLASA 810-03/21-01/1, URBROJ2186/1-02/3-21-77) i preporuke Varaždinske županije (KLASA 602-01/20-01/15, URBROJ2186/106/1-21-403) od 24. 3. 2021. ravnatelj škole donosi

**ODLUKU
O MODELIMA IZVOĐENJA NASTAVE U OSNOVNOJ ŠKOLI KNEGINEC
GORNJI OD 29. OŽUJKA 2021.**

I.

Ovom Odlukom se, u uvjetima proglašene epidemije na području Republike Hrvatske, uređuje model izvođenja nastave u Osnovnoj školi Kneginec Gornji od 29.3. 2021. školske godine 2020./2021., kao i obavljanje redovnog rada Škole.

II.

- za učenike razredne nastave od **I. do IV.** razreda nastava se provoditi po **Modelu A** (nastava u školi)

- za učenike predmetne nastave od **V. do VIII.** razreda nastava se provoditi po **Modelu C** (nastava na daljinu)

Za učenike s teškoćama u razvoju koji pohađaju razrednu nastavu od I. do IV. razreda koji imaju osigurane pomoćnike u nastavi ili stručne komunikacijske posrednike nastava se održava u prostorijama Škole.

Za učenike s teškoćama u razvoju koji pohađaju predmetnu nastavu od V. do VIII. razreda koji imaju osigurane pomoćnike u nastavi, uz suglasnost pomoćnika u nastavi i roditelja nastava se održava na daljinu i u domu učenika.

III.

Radnici koji obavljaju poslove učitelja razredne nastave, kao i radnici koji obavljaju poslove učitelja u produženom boravku redovan rad će obavljati u prostorijama Škole sukladno nalogu ravnatelja koji je dužan organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija.

Učitelji predmetne nastave održavat će nastavu na daljinu (online), a prema potrebi redovan rad će obavljati i u prostorijama Škole, sukladno nalogu ravnatelja koji je dužan organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija.

IV.

Stručni suradnik – pedagog, logoped i stručni suradnik – knjižničar obavljat će redovan rad u prostorijama Škole, a prema potrebi i na daljinu (online), sukladno nalogu ravnatelja koji je dužan organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se nastava nesmetano odvija..

V.

Tajnik Škole i voditelj računovodstva obavljat će redovan rad u prostorijama Škole. Domar, spremačice i kuharice obavljat će redovan rad u prostorijama Škole. Radnici iz stavka prvog i drugog ove točke Odluke raditi će sukladno nalogu ravnatelja koji je dužan organizirati rad Škole u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i u suradnji s osnivačem, na način da se organizacija rada Škole i nastava nesmetano odvija.

VI.

Nastavu i redovan rad je potrebno održavati uz uvažavanje i provođenje svih epidemioloških mjera i preporuka danih odgojno-obrazovnim ustanovama od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

VII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka (KLASA:602-02/20-01/1, URBROJ:2186-122-01-21-6, od 1.3. 2021).

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

Ravnatelj:



Miljenko Rožmarić, prof.